

## **Sozialpraktikumsvertrag**

Zwischen \_\_\_\_\_  
(Praktikumsbetrieb, -einrichtung)

und \_\_\_\_\_  
(Praktikant/in)

und der  
**Schule am Hochrhein**

**Sekretariat Tiengen**

Breitenfelder Straße 20

79761 Waldshut-Tiengen

**Sekretariat Lauchringen**

Hohrainstraße 24

79787 Lauchringen

wird nachfolgender Vertrag geschlossen.

1. Der Praktikumsbetrieb stellt Frau/Herrn \_\_\_\_\_ für die Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ einen Praktikumsplatz im Bereich Gesundheit und Soziales für 20 Stunden zur Verfügung. Der Praktikant/ die Praktikantin lernt dort den folgenden Beruf kennen: \_\_\_\_\_ .
  
2. Das Praktikum dient zur Vermittlung praktischer Kenntnisse, um das Erreichen eines Ausbildungsplatzes zu unterstützen.  
Der Betrieb vermittelt Grundkenntnisse und -fertigkeiten im Hinblick auf den späteren Ausbildungsberuf sowie berufsbezogene und soziale Kompetenzen.  
Die Vereinbarung begründet kein Arbeits- oder Ausbildungsverhältnis.  
Der Praktikumsbetrieb ist im Anschluss an die Maßnahme auch nicht zur Begründung eines solchen Rechtsverhältnisses verpflichtet.
  
3. Das Sozialpraktikum umfasst mindestens 20 Stunden, die im Zeitraum bis Ende Dezember 2017 abgeleistet werden müssen.
  
4. Für die ordnungsgemäße Durchführung des Praktikums ist im Praktikumsbetrieb Frau/Herr \_\_\_\_\_  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_ verantwortlich.
  
5. Die Praktikantin/der Praktikant hat sich den betrieblichen Gegebenheiten anzupassen.

Sie/er verpflichtet sich, alle ihr/ihm übertragenen Aufgaben und Tätigkeiten gewissenhaft und sorgfältig auszuführen sowie den Anweisungen des oben angegebenen Verantwortlichen im Betrieb Folge zu leisten, die geltenden Arbeitsordnungen und Unfallverhütungsvorschriften, sowie Vorschriften über Schweigepflicht zu beachten.

Bei Fernbleiben vom Praktikum ist der/die Praktikant/in verpflichtet den Praktikumsbetrieb unverzüglich - ggf. telefonisch - zu unterrichten. Versäumte Stunden müssen nachgearbeitet werden.

6. Die Praktikantin/der Praktikant bleibt weiterhin in der bis jetzt laufenden Versicherung krankenversichert (z.B. als mitversichertes Kind über die Krankenversicherung der Eltern), die Unfallversicherung ebenso wie eine Haftpflichtversicherung besteht für sie/ihn als Schülerin/Schüler des Kreises.
7. Praktikumsbetrieb und die Schule am Hochrhein arbeiten bei der Organisation und Durchführung des Praktikums eng zusammen. Der Jugendliche wird auch während der Praktikumszeiten durch die Schule am Hochrhein pädagogisch betreut. Am Ende des Praktikums stellt der Betrieb eine Praktikumsbescheinigung aus. Die Bescheinigung wird als Vordruck von der Schule zur Verfügung gestellt
8. Der Vertrag kann jederzeit ohne Fristen aufgelöst werden und erlischt durch Fristablauf ohne Kündigung.
9. Ansprechpartner an der Schule sowohl für den Betrieb als auch für den/die Praktikant/in ist der Fachlehrer: Petra Nann (Fachlehrerin).

Bei Fragen, Rückmeldungen usw. erreichen Sie uns unter:

Sekretariat in Tiengen Tel.: 07741/833 571

Sekretariat in Lauchringen Tel.: 07741/6095-52

---

Ort, Datum

---

Schule

Betrieb

Praktikant/in

Eltern/ges. Vertreter